



САГУНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

12 сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

14.05.2021 року

№ 12-5/VIII

Про затвердження Положення про преміювання працівників комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради

Відповідно Законів України «Про культуру», «Про оплату праці», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», «Про музеї та музейну справу», наказу Міністерства культури України від 18 жовтня 2005 року № 745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **сільська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про преміювання працівників комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради (додається).
2. Проводити преміювання директора комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради на підставі рішення Сагунівської сільської ради.
3. З 12 квітня 2021 року по 31 грудня 2021 року Мосійчук Ользі Гнатівні директору комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради встановити преміювання щомісячно у розмірі \_ 40%(сорока відсотків) посадового окладу за фактично відпрацьований час директору .
4. Контроль за виконанням рішення покласти: на Ладана М.І., голову постійної комісії з питань бюджету, фінансів.

Сільський голова

І.БОДЯНЕНКО

**Положення**  
про преміювання працівників комунального закладу «Центр культури,  
дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради

Положення про преміювання працівників комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до Наказу Міністерства культури України від 18.10.2005 №745 (із змінами, внесеними згідно з наказом МКУ від 16.05.2017 №421) «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки».

**1. Загальні положення**

1. Метою преміювання працівників комунального закладу «Центр культури, дозвілля та спорту» Сагунівської сільської ради (далі – Центру) є покращення їх матеріального стану та заохочення до кваліфікованого виконання обов'язків, що належать до їх трудових функцій, а також підвищення ініціативного ставлення до праці.
2. Преміювання директора та працівників Центру (далі – працівників) здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи Центру.
3. Нарахування та виплата премій, надбавок, матеріальної допомоги, в тому числі на оздоровлення, працівникам Центру здійснюється відповідно до чинного законодавства на підставі наказу директора Центру. Нарахування премій директору Центру здійснюється на підставі рішень Сагунівської сільської ради.

**2. Джерела для преміювання та депреміювання**

1. Преміювання працівників Центру здійснюється в межах фонду оплати праці та економії фонду оплати праці, затвердженого кошторисом на відповідний рік з врахуванням змін до нього протягом року.
2. Премії не виплачуються за час відпусток, тимчасової втрати працездатності, протягом дії дисциплінарного стягнення. Працівникам, які звільнені з роботи в місяць, за який проводиться преміювання, премії не виплачуються.
3. Премії працівникам, які працювали неповний період, за який повинна бути призначена премія, у зв'язку з переведенням на інше місце роботи, виходом на пенсію, звільненням у зв'язку з скороченням штату, нараховуються пропорційно відпрацьованому часу.

**3. Показники та підстави преміювання**

1. Працівники Центру, відповідно до завдань діяльності структурного підрозділу, преміюються з урахуванням наступних критеріїв:
  - за своєчасне та якісне виконання поставлених завдань та доручень;
  - сумлінне виконання своїх посадових обов'язків, ініціатива у роботі;
  - самовдосконалення, підвищення професійності;
  - дотримання трудової дисципліни.
2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання поставлених завдань, доручень, трудової дисципліни, розмір визначеної премії зменшується або працівник позбавляється премії в повному обсязі за розпорядженням сільського голови виданого на підставі подання директора Центру.
3. В окремих випадках з нагоди державних та професійних свят, а також за виконання особливих доручень, з врахування особистого внеску працівників, при економії фонду заробітної плати, може бути виплачена на підставі наказу директора Центру, одноразова премія.
4. Визначення конкретної суми премії працівника (в межах виділених коштів) без обмеження максимального розміру здійснюється у відсотковому розмірі до посадового окладу або в сталій сумі з урахуванням якості та обсягу виконаних працівником посадових обов'язків і проявленої ініціативи.

#### **4. Прикінцеві положення**

4.1 Це положення набирає чинності з моменту прийняття і дійсне до набрання чинності новим Положенням.

Секретар сільської ради

Руслан Хабло